



GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MISANTLA



REGISTRO UNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

SEV/ITSM/DIRG/611/2022

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por viáticos _____
 Por gastos de viaje _____
 Combustibles y Lubricantes _____
 Traslados Locales _____
 Teléfonos y Telefax _____

Datos Sobre la Comisión _____ Hojas adicionales a la presente

Objetivo de la Comisión

ACUDIR A LA DET PARA TRAMITE DEL PROCESO DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS

Principales actividades a desarrollar: _____ Hojas adicionales a la presente

Documentos de Comprobación:

De viáticos y gastos de viaje	Importe	Administración de la Comisión
Hospedaje (factura de hotel)		SI Oficio de Comisión
1 Alimentación	\$ 300.00	Diplomas o constancia de participación
Boleto de avión, autobús o tren		Programa de Trabajo
Combustible y Lubricantes	\$ -	Actas Circunstanciadas
Peaje		Otros _____
1 Traslados Locales (TAXI)	\$470	
Teléfonos y telefax		

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados

\$770.00

(Número)

(SETECIENTOS SETENTA PESOS 00/100 M.N.)

(Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia

(Letra)

Reintegro a favor del Servidor Público

(Letra)

Autorización

MTRO. JORGE ALBERTO LARA GOMEZ

JEFE INMEDIATO

MTRA. ROSA MARÍA HERNÁNDEZ RAMÍREZ

ENCARGADA DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Informe de la Comisión

c.
de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la comisión efectuada

Informe

SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO DE LA COMISION

En caso de ser necesario _____ hojas anexas a la presente

Declaración:

Declaro bajo propuesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.

Nombre y Firma del Servidor Público

L.C. VANIA KARINA APONTE VAZQUEZ