



GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MISANTLA



REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por viáticos _____
 Por gastos de viaje _____
 Combustibles y Lubricantes _____
 Traslados Locales _____
 Teléfonos y Telefax _____

Datos Sobre la Comisión _____ Hojas adicionales a la presente
 Objetivo de la Comisión
 ASISTIR A LA SEFIPLAN PARA REALIZAR TRAMITES DE DSP Y RPAI.

Principales actividades a desarrollar: _____ Hojas adicionales a la presente

Documentos de Comprobación:

De viáticos y gastos de viaje	Importe
Hospedaje (factura de hotel)	
1 Alimentación	\$ 297.00
Boleto de avión, autobús o tren	
Combustible y Lubricantes	
Peaje	
Traslados Locales (TAXI)	\$0
Teléfonos y telefax	

Administración de la Comisión

SI Oficio de Comisión
 Diplomas o constancia de participación
 Programa de Trabajo
 Actas Circunstanciadas
 Otros _____

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados
\$297.00
 (Número)

(DOSCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS 00/100 M.N.)
 (Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia
\$3.00

(TRES PESOS 00/100 M.N.)
 (Letra)

Reintegro a favor del Servidor Público

(Letra)

Autorización

MTRO. JULIO CÉSAR ROSAS CRUZ
 JEFÉ INMEDIATO

MTRO. JULIO CÉSAR ROSAS CRUZ
 ENCARGADO DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Informe de la Comisión

c. de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la comisión efectuada
 Informe
 SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO DE LA COMISION

En caso de ser necesario _____ hojas anexas a la presente

Declaración:

Declaro bajo propuesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.

Nombre y Firma del Servidor Público

ING. GILBERTO NASSAR ROMERO