



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MISANTLA  
 OFICIO DE COMISION  
 SSA-01-003

Oficio No. DIR/021  
 Lugar y fecha de Oficio: Misantla, Ver. 4 de febrero de 2020

Nombre: C. GUILLERMO CAICEROS ECHEVERRIA

Cargo: AUXILIAR DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES ITS MISANTLA

Por medio del presente, me permito informarle(s) a usted(es) que ha(n) sido designado(s) para realizar la comisión que enseguida se detalla:

|          |  |         |      |    |         |      |
|----------|--|---------|------|----|---------|------|
| Lugar:   | XALAPA, VERACRUZ.  |         |      |    |         |      |
| período: | el   | de      | del  | al | de      | del  |
|          | 5  | FEBRERO | 2020 | 5  | FEBRERO | 2020 |
| objetivo | REALIZAR LA ENTREGA DE DOCUMENTACION DEL ITS MISANTLA A DIVERSAS DEPENDENCIAS, (DIRECCION DE EDUCACION TECNOLOGICA, SEFIPLAN, ORGANIO INTERNO DE CONTROL Y CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO) |         |      |    |         |      |

Por lo anterior al término de la comisión deberá requisitar el "Formato Registro Único de comisiones

Sin más por el momento le envío un cordial saludo.

NOTA: Los viáticos proporcionados para el desempeño de la presente comisión, se harán válidos exclusivamente para la fecha arriba señalada.

ATENTAMENTE

*[Handwritten Signature]*  
 L.C. HONORATO PEREZ ANTONIO  
 SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVOS

SEP INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MISANTLA SEV  
 SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS



C.c.p.  
 L.C. Julio César Guzmán Benítez/Jefe del Depto. de Recursos Humanos.- Para su atención y trámite.- Presente.  
 C.P. Ma. Teresa Aguirre León/Depto. de Programación y Presupuesto.- Para su conocimiento.- Presente.  
 C.P. Carlos Landero Hernández/Jefe del Depto. Recursos Financieros.- Para su conocimiento.- Presente.  
 Archivo

JRAM/hpa/laad\*