

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MISANTLA
OFICIO DE COMISION**

Unidad Responsable

Oficio No.

DPyVI/

Lugar y fecha de oficio:

Misantla, Ver., 20 de Febrero de 2020.

Nombre: LIC. AIDETH ORTEGA ZARATE

Cargo: AUXILIAR DEL DPTO. DE SERVICIOS ESCOLARES.

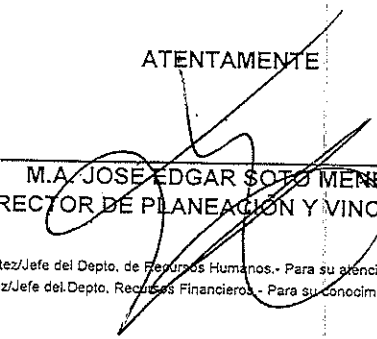
Por medio del presente, me permito informarle(s) a usted(es) que ha(n) sido designado(s) para realizar la comisión que enseguida se detalla:

Lugar:	XALAPA, VERACRUZ.					
periodo:	del	de	del	al	de	del
	21	FEBRERO	2020	21	FEBRERO	2020
objetivo	ENTREGAR DOCUMENTACIÓN PARA TITULACIÓN ELECTRÓNICA EN LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR (SAE) Y ENTREGAR INFORMACION EN LA DET.					

Por lo anterior al término de la comisión deberá requisitar el "Formato Registro Único de comisiones al Personal"

Sin más por el momento le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE


M.A. JOSE EDGAR SOTO MENESES
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN

C.c.p.

L.C. Julio César Guzmán Benítez/Jefe del Depto. de Recursos Humanos.- Para su atención y trámite
C.P. Carlos Landero Hernández/Jefe del Depto. Recursos Financieros.- Para su conocimiento

JRAM/JESM/lcd"

Km. 1.8 Carretera a Loma del Cojolite.
C.P. 93821 Misantla Veracruz, México
Tel: (235) 323 1545, Ext. 101
www.itsm.edu.mx

