



REGISTRO UNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por viáticos _____
 Por gastos de viaje _____
 Combustibles y Lubricantes _____
 Traslados Locales _____
 Teléfonos y Telefax _____

Datos Sobre la Comisión _____ Hojas adicionales a la presente

Objetivo de la Comisión

Trasladar personal directivo a revisión de carpeta de trabajo de la Segunda Sesión Ordinaria, en la dirección de educación Tecnológica

Principales actividades a desarrollar:

Hojas adicionales a la presente

Trasladar personal directivo a revisión de carpeta de trabajo de la Segunda Sesión Ordinaria, en la dirección de educación Tecnológica

Documentos de Comprobación:

De viáticos y gastos de viaje	Importe
Hospedaje (factura de hotel)	_____
Alimentación	<i>\$ 300</i>
Boleto de avión, autobús o tren	_____
Combustible y Lubricantes	_____
Peaje	_____
Traslados Locales (TAXI)	_____
Teléfonos y telefax	_____

Administración de la Comisión

420 Oficio de Comisión
 _____ Diplomas o constancia de participación
 _____ Programa de Trabajo
 _____ Actas Circunstanciadas
\$ 100 Otros *Estacionamiento*

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados

\$ 400

(Número)

Contratados pesos 20/100 MXN

(Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia

Reintegro a favor del Servidor Público

(Letra)

Autorización

LC. JORGE RANGEL CAMACHO
JEFE INMEDIATO

LCDA. DULCE MARIA NABOR ARRIAGA
SUBDIRECCION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Informe de la Comisión

c. LC. JORGE RANGEL CAMACHO

de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la comisión efectuada

Informe

SI SE CUMPLIO EL OBJETIVO DE LA COMISION

En caso de ser necesario

_____ hojas anexas a la presente

Declaración:

Declaro bajo propuesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.

Nombre y Firma del Servidor Público

[Firma]
OMAR MARTÍNEZ IBARRA