



REGISTRO UNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por viáticos _____
 Por gastos de viaje _____
 Combustibles y Lubricantes _____
 Traslados Locales _____
 Teléfonos y Telefax _____

Datos Sobre la Comisión _____ Hojas adicionales a la presente
 Objeto de la Comisión _____

Entrega de Documentación al OIC, Sefiplan y la DET a la Ciudad de Xalapa, Veracruz.

Principales actividades a desarrollar: 5 Hojas adicionales a la presente

Entrega de Documentación al OIC, Sefiplan y la DET a la Ciudad de Xalapa, Veracruz.

Documentos de Comprobación:

De viáticos y gastos de viaje	Importe
Hospedaje (factura de hotel)	_____
Alimentación	\$ <u>150.00</u>
Boleto de avión, autobús o tren	_____
Combustible y Lubricantes	_____
Peaje	_____
Traslados Locales (TAXI)	_____
Teléfonos y telefax	_____

Administración de la Comisión

SI Oficio de Comisión

_____ Diplomas o constancia de participación

_____ Programa de Trabajo

_____ Actas Circunstanciadas

_____ Otros

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados

(Número) _____

(Letra) _____

Reintegro a favor de la Dependencia

(Letra) _____

Reintegro a favor del Servidor Público

(Letra) _____

Autorización

Lic. Dulce María Nabor Arriaga

Lic. Dulce María Nabor Arriaga

JEFE INMEDIATO

ENCARGADA DE LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Informe de la Comisión

de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la comisión efectuada

Informe

La comisión se llevo a cabo en tiempo y forma.

En caso de ser necesario _____ hojas anexas a la presente

Declaración:

Declaro bajo propuesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.

Nombre y Firma del Servidor Público

Lic. Rubye Sindaralee Castañeda Amor

