



REGISTRO UNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

**Partidas Presupuestales a Afectar:**

Por viáticos \_\_\_\_\_  
 Por gastos de viaje \_\_\_\_\_  
 Combustibles y Lubricantes \_\_\_\_\_  
 Traslados Locales \_\_\_\_\_  
 Teléfonos y Telefax \_\_\_\_\_

Datos Sobre la Comisión \_\_\_\_\_ 4 \_\_\_\_\_ Hojas adicionales a la presente

Objetivo de la Comisión

ASISTIR A REUNIÓN DE TRABAJO CON LA SUBSECRETARIA DE EGRESOS DE SEFIPLAN.

Principales actividades a desarrollar:

4

Hojas adicionales a la presente

ASISTIR A REUNIÓN DE TRABAJO CON LA SUBSECRETARIA DE EGRESOS DE SEFIPLAN.

**Documentos de Comprobación:**

De viáticos y gastos de viaje	Importe	Administración de la Comisión
Hospedaje (factura de hotel)		SI Oficio de Comisión
X Alimentación	\$ 360.00	_____ Diplomas o constancia de participación
Boleto de avión, autobús o tren		_____ Programa de Trabajo
Combustible y Lubricantes		_____ Actas Circunstanciadas
Peaje		_____ Otros _____
Traslados Locales (TAXI)		
Teléfonos y telefax		
Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados	\$360.00	Trescientos Sesenta Pesos 00/100 M.N.
(Número)		(Letra)
Reintegro a favor de la Dependencia		(Letra)
Reintegro a favor del Servidor Público		(Letra)

**Autorización**

Mtro. Jorge Alberto Lara Gómez

JEFE INMEDIATO

L.A.E. Laura Eugenia Hernández Pérez

ENCARGADA DE LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

**Informe de la Comisión**

C. Mtro. Jorge Alberto Lara Gómez

de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la comisión efectuada

Informe

La comisión se llevó a cabo en tiempo y forma.

En caso de ser necesario

4

hojas anexas a la presente

**Declaración:**

Declaro bajo propuesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.

Nombre y Firma del Servidor Público

Julio César Rosas Cruz

