



REGISTRO UNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por viáticos _____
 Por gastos de viaje _____
 Combustibles y Lubricantes _____
 Traslados Locales _____
 Teléfonos y Telefax _____

Datos Sobre la Comisión _____ 5 _____ Hojas adicionales a la presente
 Objetivo de la Comisión

Reunión de trabajo en la subsecretaría de egresos en la sefiplan.

Principales actividades a desarrollar: _____ 5 _____ Hojas adicionales a la presente

Reunión de trabajo en la subsecretaría de egresos en la sefiplan.

Documentos de Comprobación:

De viáticos y gastos de viaje	Importe	Administración de la Comisión
Hospedaje (factura de hotel)		SI Oficio de Comisión 059
X Alimentación \$ 360.00		Diplomas o constancia de participación
Boleto de avión, autobús o tren		Programa de Trabajo
Combustible y Lubricantes		Actas Circunstanciadas
Peaje		Otros _____
Traslados Locales (TAXI)		
Teléfonos y telefax		

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados \$360.00
 (Número) Trescientos Sesenta Pesos 00/100 M.N.
 (Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia _____
 (Letra)

Reintegro a favor del Servidor Público _____
 (Letra)

Autorización

Mtro. Jorge Alberto Lara Gómez
 JEFE INMEDIATO

L.A.E. Laura Eugenia Hernández Pérez
 ENCARGADA DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Informe de la Comisión

C. Mtro. Jorge Alberto Lara Gómez
 de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la comisión efectuada
 Informe
 La comisión se llevó a cabo en tiempo y forma.

En caso de ser necesario _____ 4 _____ hojas anexas a la presente

Declaración:

Declaro bajo propuesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.

Nombre y Firma del Servidor Público

L.A.E. Laura Eugenia Hernández Pérez

