



OK por
#130100

GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MISANTLA



REGISTRO UNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por viáticos _____
 Por gastos de viaje _____
 Combustibles y Lubricantes _____
 Traslados Locales _____
 Teléfonos y Telefax _____

Datos Sobre la Comisión _____ Hojas adicionales a la presente

Objetivo de la Comisión

Entrega de documentación a diversas dependencias

Principales actividades a desarrollar: _____ Hojas adicionales a la presente

Entrega de documentación a diversas dependencias

Documentos de Comprobación:

De viáticos y gastos de viaje	Importe
Hospedaje (factura de hotel)	
Alimentación	\$ 300
Boleto de avión, autobús o tren	
Combustible y Lubricantes	
Peaje	
Traslados Locales (TAXI)	
Teléfonos y telefax	

Administración de la Comisión

487 Oficio de Comisión
 _____ Diplomas o constancia de participación
 _____ Programa de Trabajo
 _____ Actas Circunstanciadas
 Otros Estacionamiento \$ 100

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados

\$ 400

(Número)

Cuatrocientos pesos 0/100 M.o.

(Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia

Reintegro a favor del Servidor Público

(Letra)

Autorización

ING. GILBERTO NASSAR ROMERO

JEFE INMEDIATO

LIC. LAURA EUGENIA HERNANDEZ PEREZ

SUBDIRECCION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Informe de la Comisión

c. ING. GILBERTO NASSAR ROMERO

de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la comisión efectuada

Informe

SI SE CUMPLIO EL OBJETIVO DE LA COMISION

En caso de ser necesario _____ hojas anexas a la presente

Declaración:

Declaro bajo propuesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.

Nombre y Firma del Servidor Público

OMAR MARTÍNEZ IBARRA

