

*CLB
Financiero*



REGISTRO UNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por viáticos _____
 Por gastos de viaje _____
 Combustibles y Lubricantes _____
 Traslados Locales _____
 Teléfonos y Telefax _____

Datos Sobre la Comisión _____ 4 _____ Hojas adicionales a la presente
 Objetivo de la Comisión

ASISTIR A FIRMA DE CONVENIO EN EL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CERRO AZUL

Principales actividades a desarrollar: _____ Hojas adicionales a la presente

ASISTIR A FIRMA DE CONVENIO EN EL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CERRO AZUL

0

Documentos de Comprobación:

De viáticos y gastos de viaje	Importe	Administración de la Comisión
Hospedaje (factura de hotel)		281 Oficio de Comisión
X Alimentación	\$ 170.00	Diplomas o constancia de participación
Boleto de avión, autobús o tren		Programa de Trabajo
Combustible y Lubricantes		Actas Circunstanciadas
Peaje		Otros _____
Traslados Locales (TAXI)		
Teléfonos y telefax		

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados
\$170.00
 (Número)

(CIENTO SETENTA PESOS 00/100 M.N.)
 (Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia
\$250.00

(DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS 00/100 M.N.)
 (Letra)

Reintegro a favor del Servidor Público

(Letra)

Autorización

MTRO. JORGE ALBERTO LARA GÓMEZ
 JEFE INMEDIATO

LIC. LAURA EUGENIA HERNANDEZ PÉREZ
 SUBDIRECTORA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Informe de la Comisión

c. de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la comisión efectuada
 Informe
 SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO DE LA COMISION

En caso de ser necesario _____ 4 _____ hojas anexas a la presente

Declaración:

Declaro bajo propuesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.

Nombre y Firma del Servidor Público

 MTRO. JORGE ALBERTO LARA GÓMEZ

