

REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por viáticos _____
Por gastos de viaje _____
Combustibles y Lubricantes _____
Traslados Locales _____
Teléfonos y Telefax _____

Datos Sobre la Comisión _____ 5 _____ Hojas adicionales a la presente

Objetivo de la Comisión

Asistir al COBAEV No. 03 Martínez de la Torre a la Muestra de Proyectos , con el objetivo de promoción y difusión de nuestra oferta educativa.

Principales actividades a desarrollar:

5 _____ Hojas adicionales a la presente

Asistir al COBAEV No. 03 Martínez de la Torre a la Muestra de Proyectos , con el objetivo de promoción y difusión de nuestra oferta educativa.

Documentos de Comprobación:

De viáticos y gastos de viaje	Importe
Hospedaje (factura de hotel)	
X Alimentación	\$ 150.00
Boleto de avión, autobús o tren	
Combustible y Lubricantes	
Peaje	
Traslados Locales (TAXI)	
Teléfonos y telefax	

Administración de la Comisión

SI _____ Oficio de Comisión
_____ Diplomas o constancia de participación
_____ Programa de Trabajo
_____ Actas Circunstanciadas
_____ Otros _____

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados

\$150.00

(Número)

CIENTO CINCUENTA PESOS 00/100 M.N.

(Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia

\$0.00

CERO PESOS 00/100 M.N.

(Letra)

Reintegro a favor del Servidor Público

\$0.00

CERO PESOS 00/100 M.N.

(Letra)

Autorización

MTRA. BEATRIZ MIRANDA JIMÉNEZ

JEFE INMEDIATO

LCDA. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ

SUBDIRECTORA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Informe de la Comisión

C. MTRA. LIDIA HERRERA DOMÍNGUEZ

0

Informe

En caso de ser necesario

5

hojas anexas a la presente

Declaración:

Declaro bajo propuesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.

Nombre y Firma del Servidor Público

Emmanuelle Hernández Virués

INSTITUTO TECNOLÓGICO
SUPERIOR DE MISANTLA

RECIBIDO
16 ABR 2024
16:00
RECURSOS FINANCIEROS