



REGISTRO UNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por viáticos	_____
Por gastos de viaje	_____
Combustibles y Lubricantes	_____
Traslados Locales	_____
Teléfonos y Telefax	_____

Datos Sobre la Comisión _____ **4** Hojas adicionales a la presente

Objetivo de la Comisión

FERIA DE PROYECTOS EN EL CETIS NO 145 DE MARTINEZ DE LA TORRE

Principales actividades a desarrollar: _____ **4** Hojas adicionales a la presente

FERIA DE PROYECTOS EN EL CETIS NO 145 DE MARTINEZ DE LA TORRE

Documentos de Comprobación:

De viáticos y gastos de viaje	Importe	Administración de la Comisión
Hospedaje (factura de hotel)	_____	189 Oficio de Comisión
1 Alimentación	\$ 150.00	Diplomas o constancia de participación
Boleto de avión, autobús o tren	_____	Programa de Trabajo
Combustible y Lubricantes	_____	Actas Circunstanciadas
Peaje	_____	Otros _____
Traslados Locales (TAXI)	\$0	
Teléfonos y telefax	_____	

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados
\$150.00
(Número)

(CIENTO CINCUENTA PESOS 00/100 M.N.)
(Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia

(Letra)

Reintegro a favor del Servidor Público

(Letra)

Autorización
ING. LIDIA VILLEGAS HERNÁNDEZ
JEFE INMEDIATO

LCDA. LAURA EUGENIA HERNANDEZ PEREZ
SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Informe de la Comisión

c. **ING. LIDIA VILLEGAS HERNÁNDEZ**
de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la comisión efectuada

Informe
SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO DE LA COMISION

En caso de ser necesario _____ **4** hojas anexas a la presente

Declaración:
Declaro bajo propuesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.

Nombre y Firma del Servidor Público
MII. GIOVANNI LUNA CHONTAL

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MISANTLA
RECIBIDO
22 MAR 2024
RECURSOS FINANCIEROS