



REGISTRO UNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por viáticos _____
Por gastos de viaje _____
Combustibles y Lubricantes _____
Traslados Locales _____
Teléfonos y Telefax _____

Datos Sobre la Comisión _____ 5 _____ Hojas adicionales a la presente
Objetivo de la Comisión
Asistir a la "Expo - Feria " que realiza el Instituto Tecnológico Superior de Martínez de la Torre.

Principales actividades a desarrollar: _____ 5 _____ Hojas adicionales a la presente
Asistir a la "Expo - Feria " que realiza el Instituto Tecnológico Superior de Martínez de la Torre.

Documentos de Comprobación:

De viáticos y gastos de viaje	Importe
Hospedaje (factura de hotel)	
X Alimentación	\$ 150.00
Boleto de avión, autobús o tren	
Combustible y Lubricantes	
Peaje	
Traslados Locales (TAXI)	
Teléfonos y telefax	

Administración de la Comisión
SI Oficio de Comisión
Diplomas o constancia de participación
Programa de Trabajo
Actas Circunstanciadas
Otros _____

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados
\$150.00
(Número)

CIENTO CINCUENTA PESOS 00/100 M.N.
(Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia
\$0.00

00/100 M.N.
(Letra)

Reintegro a favor del Servidor Público
\$0.00

00/100 M.N.
(Letra)

Autorización

ERIC SAÚL OROZCO Y ZORRILLA
JEFE INMEDIATO

LCDA. LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ
ENCARGADA DE LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Informe de la Comisión

C. MTRA. LIDIA HERRERA DOMÍNGUEZ
de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la comisión efectuada
Informe
Se cumplió con la comisión en tiempo y forma.

En caso de ser necesario _____ 5 _____ hojas anexas a la presente

Declaración:

Declaro bajo propuesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.

Nombre y Firma del Servidor Público

Lcda. Arely Guadalupe Cruz Espino

