



REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por viáticos _____
 Por gastos de viaje _____
 Combustibles y Lubricantes _____
 Traslados Locales _____
 Teléfonos y Telefax _____

Datos Sobre la Comisión _____ Hojas adicionales a la presente

Objetivo de la Comisión

Recooger personal que participaron en el INNOVA TECNOL, en el Tec de Puebla

Principales actividades a desarrollar: _____ Hojas adicionales a la presente

Recooger personal que participaron en el INNOVA TECNOL, en el Tec de Puebla

Documentos de Comprobación:

De viáticos y gastos de viaje	Importe
Hospedaje (factura de hotel)	
Alimentación	<i>\$ 300</i>
Boleto de avión, autobús o tren	
Combustible y Lubricantes	<i>\$ 1500</i>
Peaje	<i>\$ 740</i>
Traslados Locales (TAXI)	
Teléfonos y telefax	

Administración de la Comisión

985 Oficio de Comisión
 _____ Diplomas o constancia de participación
 _____ Programa de Trabajo
 _____ Actas Circunstanciadas
 _____ Otros _____

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados

\$ 2,540
 (Número)

Dos mil quinientos cuarenta pesos 00/100 M.N.
 (Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia

\$ 260

Doscientos sesenta pesos 00/100 M.N.

Reintegro a favor del Servidor Público

(Letra)

Autorización

ING. GILBERTO NASSAR ROMERO
 JEFE INMEDIATO

LIC. ADRIANA LOPEZ TRUJILLO
 ENCARGADA DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Informe de la Comisión

c. *Gilberto Nassar Romero*
 de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la comisión efectuada
 Informe

Si se cumplió el objetivo de la Comisión

En caso de ser necesario _____ hojas anexas a la presente

Declaración:

Declaro bajo propuesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.

Nombre y Firma del Servidor Público

[Firma]
 OMAR MARTÍNEZ IBARRA