



REGISTRO UNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por viáticos _____
Por gastos de viaje _____
Combustibles y Lubricantes _____
Traslados Locales _____
Teléfonos y Telefax _____

Datos Sobre la Comisión _____ Hojas adicionales a la presente

Objetivo de la Comisión

Trasladar alumnos de este ITSM que participaran en el INNOVA TECNOLÓGICO NACIONAL que se llevara a cabo en el Tecnológico de Puebla

Principales actividades a desarrollar:

Hojas adicionales a la presente

Trasladar alumnos de este ITSM que participaran en el INNOVA TECNOLÓGICO NACIONAL que se llevara a cabo en el Tecnológico de Puebla

Documentos de Comprobación:

De viáticos y gastos de viaje	Importe
Hospedaje (factura de hotel)	
Alimentación	\$ 274
Boleto de avión, autobús o tren	
Combustible y Lubricantes	\$ 1700
Peaje	\$ 740
Traslados Locales (TAXI)	
Teléfonos y telefax	

Administración de la Comisión

963 Oficio de Comisión
Diplomas o constancia de participación
Programa de Trabajo
Actas Circunstanciadas
Otros _____

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados

\$ 2,714
(Número)

Doce mil setecientos catorce pesos 00/100 M.N.
(Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia

\$ 286

Dieciocho ochenta y seis pesos 00/100 M.N.

Reintegro a favor del Servidor Público

(Letra)

Autorización

ING. GILBERTO NASSAR ROMERO

JEFE INMEDIATO

LIC. ADRIANA LOPEZ TRUJILLO

ENCARGADA DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Informe de la Comisión

c. *Gilberto Nassar Romero*

de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la comisión efectuada

Informe

Si se cumplió el objetivo de la comisión

En caso de ser necesario

hojas anexas a la presente

Declaración:

Declaro bajo propuesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.

Nombre y Firma del Servidor Público

OMAR MARTÍNEZ IBARRA

