



REGISTRO UNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por viáticos _____
 Por gastos de viaje _____
 Combustibles y Lubricantes _____
 Traslados Locales _____
 Teléfonos y Telefax _____

Datos Sobre la Comisión _____ 5 _____ Hojas adicionales a la presente

Objetivo de la Comisión

ASISTIR A REUNIÓN DE TRABAJO CON EL TITULAR DEL OIC-ITUC.

Principales actividades a desarrollar:

_____ 5 _____ Hojas adicionales a la presente

ASISTIR A REUNIÓN DE TRABAJO CON EL TITULAR DEL OIC-ITUC.

Documentos de Comprobación:

De viáticos y gastos de viaje	Importe	Administración de la Comisión
Hospedaje (factura de hotel)	_____	SI Oficio de Comisión
X Alimentación	\$360	Diplomas o constancia de participación
Boleto de avión, autobús o tren	_____	Programa de Trabajo
Combustible y Lubricantes	_____	Actas Circunstanciadas
Peaje	_____	Otros _____
X Traslados Locales (TAXI)	\$500	
Teléfonos y telefax	_____	

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados

\$860.00

(Número)

Ochocientos Sesenta Pesos 00/100 M.N.

(Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia

(Letra)

Reintegro a favor del Servidor Público

(Letra)

Autorización

Mtro. Jorge Alberto Lara Gómez

JEFÉ INMEDIATO

L.C. Adriana López Trujillo

ENCARGADA DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Informe de la Comisión

C. Mtro. Jorge Alberto Lara Gómez

de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la comisión efectuada

Informe

La comisión se llevó a cabo en tiempo y forma.

En caso de ser necesario

_____ 5 _____

hojas anexas a la presente

Declaración:

Declaro bajo propuesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.

Nombre y Firma del Servidor Público

Adriana López Trujillo

