



GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MISANTLA



REGISTRO UNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por viáticos _____
 Por gastos de viaje _____
 Combustibles y Lubricantes _____
 Traslados Locales _____
 Teléfonos y Telefax _____

Datos Sobre la Comisión _____ 10 _____ Hojas adicionales a la presente

Objetivo de la Comisión

ASISTIR A REUNIÓN DE TRABAJO EN LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA.

Principales actividades a desarrollar: _____ 10 _____ Hojas adicionales a la presente

ASISTIR A REUNIÓN DE TRABAJO EN LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA.

Documentos de Comprobación:

De viáticos y gastos de viaje	Importe	Administración de la Comisión
Hospedaje (factura de hotel)		SI Oficio de Comisión
X Alimentación	\$ 360.00	Diplomas o constancia de participación
Boleto de avión, autobús o tren		Programa de Trabajo
X Combustible y Lubricantes	\$ 500.00	Actas Circunstanciadas
X Peaje	\$ 58.00	\$ 100.00 Otros ESTACIONAMIENTO
Traslados Locales (TAXI)		
Teléfonos y telefax		

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados
 \$1,018.00
 (Número)

Un mil dieciocho pesos 00/100 M.N.
 (Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia
 \$42.00

Cuarenta y dos pesos 00/100 M.N.
 (Letra)

Reintegro a favor del Servidor Público

(Letra)

Autorización

Mtro. Jorge Alberto Lara Gómez
 JEFE INMEDIATO

L.C. Adriana López Trujillo
 ENCARGADA DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Informe de la Comisión

C. Mtro. Jorge Alberto Lara Gómez
 de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la comisión efectuada
 Informe
 La comisión se llevó a cabo en tiempo y forma.

En caso de ser necesario _____ 10 _____ hojas anexas a la presente

Declaración:

Declaro bajo propuesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.

Nombre y Firma del Servidor Público

Julio César Rosas Cruz