



REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

**Partidas Presupuestales a Afectar:**

Por viáticos \_\_\_\_\_  
 Por gastos de viaje \_\_\_\_\_  
 Combustibles y Lubricantes \_\_\_\_\_  
 Traslados Locales \_\_\_\_\_  
 Teléfonos y Telefax \_\_\_\_\_

Datos Sobre la Comisión \_\_\_\_\_ 5 \_\_\_\_\_ Hojas adicionales a la presente.

Objetivo de la Comisión  
Entrega de documentación en sefiplan, en la DET y  
Contraloría general

Principales actividades a desarrollar: \_\_\_\_\_ 5 \_\_\_\_\_ Hojas adicionales a la presente  
Entrega de documentación en sefiplan en la DET y  
Contraloría general.

**Documentos de Comprobación:**

De viáticos y gastos de viaje	Importe	Administración de la Comisión
Hospedaje (factura de hotel)		083 Oficio de Comisión
Alimentación	\$ 300	Diplomas o constancia de participación
Boleto de avión, autobús o tren		Programa de Trabajo
Combustible y Lubricantes		Actas Circunstanciadas
Peaje		Otros
Traslados Locales (TAXI)	\$ 610	
Teléfonos y telefax		

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados  
 \$ 910  
 (Número)

Novcientos Diez Pesos 00/100 M.N.  
 (Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia

Reintegro a favor del Servidor Público

**Autorización:**

ING. GILBERTO NASSAR ROMERO  
 JEFE INMEDIATO

LIC. ROSA MARÍA HERNÁNDEZ RAMÍREZ  
 SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

**Informe de la Comisión:**

c. Gilberto Nassar Romero  
 de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la comisión efectuada  
 Informe

Se cumplió el objetivo de la comisión

Declaración: En caso de ser necesario \_\_\_\_\_ 5 \_\_\_\_\_ hojas anexas a la presente

Declaro bajo propuesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.

Nombre y Firma del Servidor Público

OMAR MARTÍNEZ IBARRA

