

**GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MISANTLA**

sefiplan

REGISTRO UNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por viáticos _____
 Por gastos de viaje _____
 Combustibles y Lubricantes _____
 Traslados Locales _____
 Teléfonos y Telefax _____

Datos Sobre la Comisión _____ 4 _____ Hojas adicionales a la presente

Objetivo de la Comisión

ASISTIR AL ITS DE POZA RICA, INVITACIÓN AL PROYECTO "CHARLAS CON EXPERTOS" RELACIONADOS CON EL SECTOR ENERGÉTICO

Principales actividades a desarrollar: _____ 4 _____ Hojas adicionales a la presente

ASISTENCIA A REUNIÓN

Documentos de Comprobación:

De viáticos y gastos de viaje	Importe
_____ Hospedaje (factura de hotel)	_____
_____ Alimentación	_____
_____ Boleto de avión, autobús o tren	_____
_____ Combustible y Lubricantes	_____
_____ Peaje	_____
_____ Traslados Locales (TAXI)	_____
_____ Teléfonos y telefax	_____

Administración de la Comisión

_____ SI	Oficio de Comisión
_____	Diplomas o constancia de participación
_____	Programa de Trabajo
_____	Actas Circunstanciadas
_____	Otros _____

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados

\$0.00

(Número)

(Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia

\$300.00

(TRESCIENTOS PESOS 00/100 MN)

(Letra)

Reintegro a favor del Servidor Público

(Letra)

Autorización

M.C. SAUL REYES BARAJAS

JEFE INMEDIATO

LIC. ROSA MARIA HERNANDEZ RAMIREZ

ENCARGADO DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Informe de la Comisión

de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la comisión efectuada

Informe

SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO DE LA COMISION

En caso de ser necesario _____ 4 _____ hojas anexas a la presente

Declaración:

Declaro bajo propuesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario

Nombre y Firma del Servidor Público

JOEL MAURILIO MORALES GARCÍA