



REGISTRO UNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por viáticos _____
 Por gastos de viaje _____
 Combustibles y Lubricantes _____
 Traslados Locales _____
 Teléfonos y Telefax _____

Datos Sobre la Comisión _____ 3 _____ Hojas adicionales a la presente
 Objetivo de la Comisión _____

Asistir a SEFIPLAN, OIC/CG y DET. Para entrega de documentos diversos, en la ciudad de Xalapa, Veracruz.

Principales actividades a desarrollar: _____ 3 _____ Hojas adicionales a la presente

Asistir a SEFIPLAN, OIC/CG y DET. Para entrega de documentos diversos, en la ciudad de Xalapa, Veracruz.

Documentos de Comprobación:

De viáticos y gastos de viaje	Importe	Administración de la Comisión
Hospedaje (factura de hotel)		213 Oficio de Comisión
Alimentación	\$ 225.00	Diplomas o constancia de participación
Boleto de avión, autobús o tren		Programa de Trabajo
Combustible y Lubricantes		Actas Circunstanciadas
Peaje		Otros _____
Traslados Locales (TAXI)		
Teléfonos y telefax		

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados
\$225.00
 (Número)

DOSCIENTOS VEINTICINCO PESOS 00/100/M.N.
 (Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia
\$0.00

(Letra)

Reintegro a favor del Servidor Público

(Letra)

Autorización

L.C. JULIO CÉSAR GUZMÁN BENÍTEZ
 JEFE INMEDIATO

LCDA. ROSA MARIA HERNÁNDEZ RAMÍREZ
 SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

Informe de la Comisión

c. _____
 de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la comisión efectuada
 Informe
 SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO DE LA COMISION

En caso de ser necesario _____ hojas anexas a la presente

Declaración:

Declaro bajo propuesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.

Nombre y Firma del Servidor Público

LCDA. ANAÍ MENDEZ UBALDO