



REGISTRO UNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por viáticos _____
 Por gastos de viaje _____
 Combustibles y Lubricantes _____
 Traslados Locales _____
 Teléfonos y Telefax _____

Datos Sobre la Comisión _____ **8** Hojas adicionales a la presente
 Objetivo de la Comisión

CHECAR TEMAS DE PRESUPUESTO EN SEFIPLAN, CONTRALORÍA GENERAL Y DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA

Principales actividades a desarrollar: _____ **8** Hojas adicionales a la presente

CHECAR TEMAS DE PRESUPUESTO EN SEFIPLAN, CONTRALORÍA GENERAL Y DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA

Documentos de Comprobación:

De viáticos y gastos de viaje	Importe	Administración de la Comisión
Hospedaje (factura de hotel)		<u>SI</u> Oficio de Comisión
X Alimentación	\$ 360.00	Diplomas o constancia de participación
Boleto de avión, autobús o tren		Programa de Trabajo
Combustible y Lubricantes		Actas Circunstanciadas
X Peaje	\$ 335.00	\$ 265.00 Otros Estacionamiento
Traslados Locales (TAXI)		
Teléfonos y telefax		

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados
\$960.00
 (Número)

NOVECIENTOS SESENTA PESOS 00/100 M.N.
 (Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia
\$0.00

(Letra)

Reintegro a favor del Servidor Público

(Letra)

Autorización

MTRO. JORGE ALBERTO LARA GÓMEZ
 JEFE INMEDIATO

LCDA. ROSA MARÍA HERNÁNDEZ RAMÍREZ
 SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

Informe de la Comisión

C. MTRO. JORGE ALBERTO LARA GÓMEZ

de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la comisión efectuada
 Informe

En caso de ser necesario _____ **8** hojas anexas a la presente

Declaración:

Declaro bajo propuesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.

Nombre y Firma del Servidor Público

LCDA. ROSA MARÍA HERNÁNDEZ RAMÍREZ