

REGISTRO UNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por viáticos _____
 Por gastos de viaje _____
 Combustibles y Lubricantes _____
 Traslados Locales _____
 Teléfonos y Telefax _____

Datos Sobre la Comisión _____ 9 _____ Hojas adicionales a la presente
 Objetivo de la Comisión _____
 Entrega de documentación en SEPIFLAN y DET _____

Principales actividades a desarrollar: _____ 9 _____ Hojas adicionales a la presente
 Entrega de documentación en SEPIFLAN y DET _____

Documentos de Comprobación:

De viáticos y gastos de viaje	Importe
Hospedaje (factura de hotel)	
X Alimentación	\$ 360.00
Boleto de avión, autobús o tren	
Combustible y Lubricantes	
X Peaje	\$ 339.00
Traslados Locales (TAXI)	
Teléfonos y telefax	

Administración de la Comisión	
SI	Oficio de Comisión
	Diplomas o constancia de participación
	Programa de Trabajo
	Actas Circunstanciadas
\$100.00	Otros

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados
\$799.00
 (Número)

Setecientos Noventa y Nueve Pesos 00/100 M.N.
 (Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia

(Letra)

Reintegro a favor del Servidor Público

(Letra)

Autorización

MTRO. JORGE ALBERTO LARA GÓMEZ

LCDA. ROSA MARÍA HERNÁNDEZ RAMÍREZ

JEFE INMEDIATO

SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

Informe de la Comisión

C. MTRO. JORGE ALBERTO LARA GÓMEZ.

de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la comisión efectuada
 Informe

La comisión se llevó a cabo en forma.

En caso de ser necesario _____ 9 _____ hojas anexas a la presente

Declaración:

Declaro bajo protesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario.

Nombre y Firma del Servidor Público

Rosa Maria Hernández Ramírez

