

00134

Financiera



GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MISANTLA

REGISTRO UNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por viáticos _____
Por gastos de viaje _____
Combustibles y Lubricantes _____
Traslados Locales _____
Teléfonos y Telefax _____

Datos Sobre la Comisión _____ Hojas adicionales a la presente

Objetivo de la Comisión
Llevar personal del ITSM a promoción al CETIS 195 de Mtz.

Principales actividades a desarrollar: _____ Hojas adicionales a la presente

Llevar personal del ITSM a promoción al CETIS 195 de Mtz.

Documentos de Comprobación:

De viáticos y gastos de viaje
Hospedaje (factura de hotel) _____
Alimentación \$ 150.00
Boleto de avión, autobús o tren _____
Combustible y Lubricantes _____
Peaje _____
Traslados Locales (TAXI) _____
Teléfonos y telefax _____

Administración de la Comisión
SI Oficio de Comisión
Diplomas o constancia de participación
Programa de Trabajo
Actas Circunstanciadas
Otros _____

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados
\$ 150.00
(Número)

Ciento cincuenta pesos 00/100 M.N.
(Letra)

Reintegro a favor de la Dependencia _____

(Letra)

Reintegro a favor del Servidor Público
\$ 150.00

Ciento cincuenta pesos 00/100 M.N.
(Letra)

Autorización

ING. GILBERTO NASSAR ROMERO
JEFE INMEDIATO

LIC. ROSA MARÍA HERNÁNDEZ RAMÍREZ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

Informe de la Comisión

c. ING. GILBERTO NASSAR ROMERO

de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la comisión efectuada

Informe Se cumplió con el objetivo satisfactoriamente.

En caso de ser necesario _____ hojas anexas a la presente

Declaración:

Declaro bajo propuesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.

Nombre y Firma del Servidor Público

Victor M Guzman

ING. VICTOR MANUEL GUZMÁN GARCÍA