



REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar:

Por viáticos _____
 Por gastos de viaje _____
 Combustibles y Lubricantes _____
 Traslados Locales _____
 Teléfonos y Telefax _____

Datos Sobre la Comisión _____ Hojas adicionales a la presente
 Objetivo de la Comisión _____

Entrega de documentación en varias dependencias tales como la DET, OIC-ITUC, SEFIPLAN Y COVEICYDET.

Principales actividades a desarrollar: _____ Hojas adicionales a la presente

Entrega de documentación en varias dependencias tales como la DET, OIC-ITUC, SEFIPLAN Y COVEICYDET.

Documentos de Comprobación:

De viáticos y gastos de viaje	Importe	Administración de la Comisión
Hospedaje (factura de hotel)	_____	<input checked="" type="checkbox"/> SI Oficio de Comisión
X Alimentación	\$360	_____ Diplomas o constancia de participación
Boleto de avión, autobús o tren	_____	_____ Programa de Trabajo
Combustible y Lubricantes	_____	_____ Actas Circunstanciadas
Peaje	_____	_____ Otros _____
X Traslados Locales (TAXI)	\$600	_____
Teléfonos y telefax	_____	_____

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados
 \$960.00 (Número) _____ (Letra) (Novecientos Sesenta Pesos 00/100 M.N.)

Reintegro a favor de la Dependencia
 \$0.00 _____ (Letra)

Reintegro a favor del Servidor Público
 \$0.00 _____ (Letra)

Autorización

Lcdo. Julio César Rosas Cruz

JEFE INMEDIATO

L.C. Adriana López Trujillo

ENCARGADA DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Informe de la Comisión

C. Mtro. Jorge Alberto Lara Gómez
 de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la comisión efectuada
 Informe
 La comisión se llevó a cabo en tiempo y forma.

En caso de ser necesario _____ hojas anexas a la presente

Declaración:

Declaro bajo propuesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario.

Nombre y Firma del Servidor Público

LAURA EUGENIA HERNÁNDEZ PÉREZ