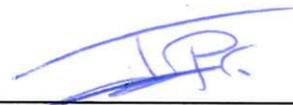




**REGISTRO UNICO DE COMISIONES AL PERSONAL**

Folio No.		SEV/ITSM/DIRG/057/2022			
Fecha:		30-ene-23			
<b>Presentación solo para comprobación de Viáticos</b>					
Datos de la Unidad Responsable					
Clave: _____		Nombre: INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MISANTLA			
<b>Datos del Servidor Público Comisionado:</b>					
Nombre: <u>ING. JESUS EMMANUEL PAXTIAN GUILLEN</u>		No. de personal: <u>350</u>			
Cargo: <u>DOCENTE DEL ITSM</u>					
Adscripción: <u>ÁREA ACADÉMICA</u>					
Residencia: <u>MISANTLA, VER.</u>					
		Nivel y Zona:	Nivel III		
			Zona III		
<b>Datos Sobre Viáticos y Gastos de Viaje:</b>					
Destino	Periodo		No. Días	Importe de Día	Importe de Viáticos \$
	Inicio	Término			
Alimentación y Hospedaje					
Solo Alimentación	31/01/2023	01/02/2023	2	\$300.00	\$600.00
Solo Hospedaje					
Totales:					\$600.00
Importe Total de Viáticos					
\$600.00			SEISCIENTOS PESOS 00/100 M.N.		
(Número)			(Letra)		
<b>Tipo de Transporte:</b>					
Avión	Autobus	Tren	Vehículo		
0	0	0	Placas		
Importe	Importe	Importe	Km. Salida		
\$0.00	\$0.00	\$0.00	Km. Regreso		
Otro:		Importe	Combustible y Lubricantes:		
<b>ESTACIONAMIENTO</b>		0.00	Peajes		
XIS		\$0.00	Total		
			\$0.00		
Importe Total de Gastos de Viaje					
\$0.00			(Letra)		
(Número)					
Importe de Otros (Traslados locales, teléfonos y telefax)					
\$0.00			(Letra)		
(Número)					
Importe Total de Viáticos, Gastos de viaje y otros otorgados					
\$600.00			SEISCIENTOS PESOS 00/100 M.N.		
(Número)			(Letra)		
Con fecha, acuso de recibidos los importes aquí consignados por concepto de viáticos, así como el boleto de avión, autobus o cuota de combustible y peajes respectivos, y me doy por enterado de la comisión a realizar.					
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>30/01/2023</span>  </div>					
Firma y fecha					