



REGISTRO UNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Folio No.		SEV/ITSM/DIRG/093/2023	
Fecha:		9-feb-23	
<b>Presentación solo para comprobación de Viáticos</b>			
Datos de la Unidad Responsable		Nombre:	
Clave: _____		INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MISANTLA	
<b>Datos del Servidor Público Comisionado:</b>			
Nombre: <u>Mtra. Maribel García Alvarado</u>		No. de personal: <u>362</u>	
Cargo: <u>Subdirectora Académica</u>			
Adscripción: <u>Dirección Académica</u>			
Residencia: <u>Misantla, Ver.</u>			
		Nivel y Zona:	Nivel      Zona
			II      III
<b>Datos Sobre Viáticos y Gastos de Viaje:</b>			
Destino	Periodo		
	Inicio	Término	
Nacional: Xalapa, Ver.			
Internacional:			
Alimentación y Hospedaje			
Solo Alimentación	10/02/2023	10/02/2023	
Solo Hospedaje			
Totales:			
Importe Total de Viáticos			
\$360.00		TRESCIENTOS SESENTA PESOS 00/00 M.N.	
(Número)		(Letra)	
<b>Tipo de Transporte:</b>			
Avión	Autobus	Tren	
0	0	0	
Importe	Importe	Importe	
\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Otro:	Importe		
ESTACIONAMIENTO	0.00		
TAXIS	\$0.00		
Importe Total de Gastos de Viaje		CERO PESOS 00/00 M.N.	
\$0.00		(Letra)	
(Número)			
Importe de Otros (Traslados locales, teléfonos y telefax)		CERO PESOS 00/00 M.N.	
\$0.00		(Letra)	
(Número)			
Importe Total de Viáticos, Gastos de viaje y otros otorgados		TRESCIENTOS SESENTA PESOS 00/00 M.N.	
\$360.00		(Letra)	
(Número)			
Con fecha, acuso de recibidos los importes aquí consignados por concepto de viáticos, así como el boleto de avión, autobus o cuota de combustible y peajes respectivos, y me doy por enterado de la comisión a realizar.			
09/02/2023			
Firma y fecha 			